

# 西北工业大学软件学院 2020 年 全国硕士研究生招生考试复试工作方案

根据教育部《2020 年全国硕士研究生招生工作管理规定》（教学函〔2019〕6 号）、《教育部办公厅关于做好 2020 年全国硕士研究生复试工作的通知》（教学厅〔2020〕4 号）和《西北工业大学 2020 年全国硕士研究生招生考试复试工作实施方案》等文件精神，在确保安全性、公平性、科学性的基础上，结合学院招生工作实际情况，特制定本方案。

## 一、组织机构

### （一）研究生招生工作小组

1. 组长由学院院长担任，是学院研究生复试工作的第一负责人，组长要亲自把关、亲自协调、亲自督查；小组成员应由分管研究生工作副院长、学生工作副书记、学科带头人等人员组成。
2. 根据学校实施方案，结合学院和学科特点，制定本学院复试实施办法，和应急工作方案，并上报研究生院审核同意后组织实施；
3. 组织复试工作人员的政策、业务、纪律等方面的培训；
4. 负责本学院复试题库的建设及保密工作；
5. 负责本单位复试信息公开、考生投诉申诉受理及复查工作。

### （二）督导组

1. 组长由学院党委工作负责同志担任，对学院复试全过程进行督导，确保程序规范、公正透明。
2. 负责对复试实施方案、招生计划、复试成绩、拟录取结果等重要信息进行监督。

## 二、复试方式

我院硕士研究生招生复试采用网络远程复试的方式。

### （一）复试平台

采用主平台+备用平台方案，实施两平台互为备份的运行模式。

主平台：“ZOOM (<https://www.zoom.edu.cn/>)” 远程复试系统

备用平台：“钉钉”

考虑到手机屏幕小、来电阻断等问题，原则上要求使用 PC 端登录。

## (二) 环境要求

考生的复试场所要求环境相对安静、独立，光线明亮；周围不得有与复试相关的任何参考资料以及人员等。考生进入复试现场后，需通过 360° 旋转摄像头展示其周围环境，考生面向墙面不超过 1 米（桌子靠墙）。复试秘书认可后方可开始进行面试考核。

## (三) 硬件设备要求

需要有能够稳定传输画面（进行视频）及音频（进行对话）的带有摄像头及话筒/听筒功能的笔记本电脑/台式机，并保证网络环境稳定。可依据所在地网络情况，选择有线网络、无线网络或移动数据热点。

## (四) 提前测试

考生应在学院规定的时间参加设备及平台测试和演练，确保设备正常使用，熟悉复试流程。

## 三、各专业复试分数线

学位类别	报考专业及代码	招生人数	推免生人数	剩余指标	上线人数	复试分数线		
						政治/英语	数学/专业课	总分
学术型	083500 (学术型)	5	4	1	0	50	70	300
专业型	085400 (全日制)	131	14	117	117	37	56	264
专业型	085400 (非全日制)	120	0	120	44	37	56	264

注：1) 招生人数含各类专项计划招生人数。

2) 单独考试(含强军计划)、少数民族骨干计划、退役大学生士兵计划分数线按照学校复试基本分数线执行。同一学科非全日制分数线与全日制一致。

#### 四、复试工作时间安排

时间	工作内容	相关说明
2020年5月12日前	考生远程复试条件摸排	考生保持电话畅通,学院安排专人联系考生
2020年5月12日	公布复试方案、复试考生名单	
2020年5月14日	考生平台测试与演练	要求考生参与平台的测试与演练,请考生保持电话畅通,学院安排专人联系考生
2020年5月18-19日	网络远程复试	具体复试时间及复试安排以学院通知为准

#### 五、复试资格审查

##### (一) 考生资格审核需提供以下资料:

1. 准考证;
2. 有效身份证件原件;
3. 学历学位证书原件(应届生提供学生证);
4. 网报后未通过学信网学历校验的考生需提供学历认证报告;
5. 本科成绩单原件;
6. 本人签字版的《2020年西北工业大学硕士研究生招生复试知情承诺书》(承诺书正文内容打印或手抄均可,本人签字处请务必手签);
7. 近期免冠个人素颜大头照一张,照片要求无美颜、无化妆。

##### (二) 资格审核流程:

1. 请参加复试的考生将以上资格审核材料扫描(或拍照)后整合为一个PDF文件,文件命名为“考生姓名-报考专业(全日制/非全日制)”,于

2020年5月15日前将此文件发送至邮箱 rjzb@nwpu.edu.cn, 邮件主题为“考生姓名-报考专业(全日制/非全日制)”。

2. 参加复试的考生, 在复试当天进入复试视频会议后, 持本人身份证原件、《2020年西北工业大学硕士研究生招生复试知情承诺书》正对屏幕接受资格审核, 由复试秘书进行视频截图并留存。

## 六、复试内容及要求

复试内容包含思想政治考核、专业外语水平考核、专业综合能力考核三部分, 每部分按百分制打分。每位考生远程复试总时间不少于25分钟。复试内容顺序及要求如下:

### (一) 思想政治考核(占复试总成绩10%)

考核内容: 全面考核考生的思想政治素质和道德品质, 包括考生的思想意识、政治态度和法纪素养等, 考查考生对政治理论知识的掌握程度及运用理论知识分析实际问题的能力。

### (二) 专业外语水平考核(占复试总成绩20%)

考核内容: 全面考核考生的专业外语水平以及听说能力, 考核考生外文专业文献的阅读及理解能力。

### (三) 专业综合能力考核(占复试总成绩70%)

考核内容: 全面考核考生对学科基础理论知识和应用技能掌握程度, 利用所学理论分析和解决问题的能力, 对本学科发展动态的了解, 在本专业领域发展的潜力以及其科研能力和水平等, 同时还注重考核考生的创新精神和创新能力。

### (四) 加试

考核内容: 跨专业考生应加试一门《C语言程序设计》, 加试方式为远程复试, 复试时间20分钟, 满分100分。加试科目的成绩不记入复试总成绩。

## 七、录取工作

### (一) 复试总成绩计算

复试总成绩=思想政治考核成绩\*10%+专业外语水平考核成绩\*20%+  
专业综合能力考核成绩\*70%

### (二) 录取总成绩计算

录取总成绩=初试成绩\*60%/5+复试成绩\*40%

### (三) 录取原则

录取按报考专业，根据录取总成绩从高到低顺序择优录取。政审不合格，思想政治素质和道德品质考核不合格的不予录取；复试总成绩低于60分的不予录取；加试科目成绩低于60分的不予录取；复试中认定为违规违纪的不予录取。

2020年拟录取的硕士研究生入学后3个月内，我校将对所有考生进行全面复查。复查包括全口径照片复查、证件复查、档案复查、资格复查、户籍复查、特殊类加分复查，以及抽样性的专业能力复试复查。复查工作结束后，学校将对复查不合格的学生印发有关取消入学资格正式处理文件。情节严重的，移交有关部门调查处理。

### (四) 录取结果公示

复试及录取结果按照学校和学院统一安排进行公示。

## 八、考生复试纪律

(一) 考生需将五官清楚显露，不得故意遮蔽面部、耳朵等部位，复试期间不得戴帽子、墨镜、口罩等，以保证身份确认及复试全程实时监控；复试全程考生不得切换屏幕。

(二) 复试过程中不得使用美颜及滤镜，本人全程出镜，不得中途离开座位，无关人员不得在考试区域内出现，否则视为违纪，直接取消复试资格。

(三) 严禁考生出现弄虚作假及替考作弊等行为，一经查实将按照《国家教育考试违规处理办法》、《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》，

视情节轻重予以处理。

(四) 复试过程中严禁考生对复试过程进行录音录像, 严禁将复试相关资料上传网络或提供给相关培训机构, 一经查实将取消其复试资格并追究相关责任。任何人员和机构(学校授权除外) 不得对复试过程录音录像、拍照、截屏或者网络直播, 不得传播复试内容, 否则将依据相关规定追究相关人员责任。

## 九、体检

在疫情防控期间, 为了保障考生的生命健康安全, 我校 2020 年硕士研究生招生考试体检与新生入学体检合并。体检不合格者, 取消入学资格。

## 十、监督与复议

咨询及申诉渠道: 西北工业大学软件学院研究生教学办公室

咨询电话: 029-88493779/88431583

软件学院

2020 年 5 月 12 日